



PEDOMAN SATUAN KREDIT KEGIATAN EKSTRAKURIKULER (SKKE)

Bagi Mahasiswa dan Fak/Prodi



NOVEMBER 27, 2017

UNIVERSITAS YARSI

Jl. LetJen Suprpto, Cempaka Putih Jakarta Pusat

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SubhanahuWata'alah, yang telah melimpahkan segala karunia kepada kita semua dan berkat rahmat-Nya lah, Buku Pedoman penyusunan Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE) ini dapat diselesaikan dengan baik.

SKKE ini disusun sebagai panduan bagi mahasiswa dan Fakultas/Prodi untuk mengembangkan dan memfasilitasi kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa dalam mengembangkan bakat dan minat serta kemampuan berorganisasi dalam organisasi kemahasiswaan dan juga untuk penerbitan Transkrip Keaktifan Mahasiswa (TKM) yang akan dijadikan sebagai syarat penerbitan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

Informasi yang dikandung dalam SKKE ini berupa transkrip berisi nilai kredit kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa yang ditetapkan sebagai penghargaan kepada mahasiswa setelah mengikuti kegiatan kemahasiswaan, baik kegiatan ekstrakurikuler maupun ko kurikuler. Panduan penyusunan SKKE ini diharapkan dapat membantu para mahasiswa, tim TI Fakultas dan pihak terkait dalam mengisi SKKE dengan benar pada tahun 2018. Pedoman ini masih jauh dari sempurna, masukan dari pihak-pihak terkait sangat diharapkan demi penyempurnaan pedoman ini.

Jakarta, 27 November 2017

DAFTAR ISI

JUDUL

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I : PENDAHULUAN.....	1
A. Dasar Pemikiran.....	1
BAB II : DEFINISI DAN PENGERTIAN	3
A. Definisi Satuan Kegiatan Kemahasiswaan.....	3
B. Pengertian Satuan Kredit	3
C. Tujuan Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE)	3
D. Karakteristik SKKE.....	3
E. Kedudukan dan Distribusi Nilai Kegiatan.....	3
F. Beban SKE.....	4
G. Predikat SKKE.....	4
BAB III : Perhitungan/Ikhtisar Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE)	5
A. Kegiatan Wajib Institusi	5
B. Kegiatan Pilihan: Bidang Penalaran dan Keilmuan	7
C. Kegiatan Pilihan : Bidang Organisasi dan Kepemimpinan.....	8
D. Kegiatan Pilihan : Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.....	10
E. Penjelasan	10
E. Petunjuk Teknis SKKE	11
BAB IV : PENUTUP.....	13
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

Paradigma baru dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi adalah menekankan pada kemampuan mengembangkan daya saing bangsa serta kemampuan menerapkan otonomi kampus dengan transparansi dan akuntabilitas sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik. Pada era globalisasi lembaga pendidikan tinggi harus mampu menjadi pencipta dan/atau pengembang iptek, perencana strategis dengan pendekatan daya saing komparatif. Mahasiswa sebagai generasi muda memiliki potensi untuk senantiasa mengembangkan pemikiran dan sikap kritis, dinamis dan idealis. Sebagai aset nasional, mahasiswa perlu diberi peluang seluas-luasnya untuk mengaktualisasikan diri agar dapat berkembang menjadi manusia yang cerdas, berwawasan luas, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi, beriman, dan bertaqwa, serta memiliki tanggung jawab keilmuan yang tinggi dalam pengabdianya kepada masyarakat, bangsa dan negara Indonesia. Oleh karena itu mahasiswa diharapkan tidak hanya menekuni bidang ilmunya saja (hard skill) akan tetapi juga beraktivitas untuk mengembangkan kemampuan soft skill dan kecintaan kepada almamater.

Seperti perguruan tinggi lainnya, Universitas YARSI (UY) berkewajiban mengembangkan dan memfasilitasi tidak saja kegiatan kurikuler yang komponennya dinyatakan dalam beban Satuan Kredit Semester (SKS), tetapi juga kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler. Dalam kegiatan ekstrakurikuler, mahasiswa mendapat kesempatan untuk mengembangkan bakat dan minat serta kemampuan berorganisasi dalam organisasi kemahasiswaan. Dalam tujuan kegiatan kemahasiswaan UY, terdapat orientasi aktivitas kemahasiswaan, yaitu:

- 1) meningkatnya partisipasi mahasiswa dalam kegiatan kemahasiswaan;
- 2) tercapainya prestasi program kemahasiswaan di tingkat lokal, regional, nasional dan internasional;
- 3) terbangunnya organisasi kemahasiswaan yang mantap dan kondusif untuk pengembangan jiwa kepemimpinan; serta
- 4) terjaminnya kesejahteraan mahasiswa secara menyeluruh dan berkeadilan.

Ini berarti segenap kegiatan pengembangan kemahasiswaan seperti : bidang kegiatan penalaran dan keilmuan, bidang kegiatan organisasi dan kepemimpinan; bidang kegiatan minat, bakat dan kerohanian, bidang kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan kesejahteraan mahasiswa hendaknya diarahkan untuk mencapai tujuan-tujuan tersebut. Serangkaian kegiatan terstruktur yang diselenggarakan Bidang Kemahasiswaan UY bertujuan membantu memberi wawasan cinta kepada almamater serta kemampuan soft skill (skill of thinking, management skill, communication skill) kepada mahasiswa sehingga lulusan UY menjadi lulusan berwawasan, dapat bekerja dalam tim, penuh inisiatif, kreatif, inovatif, mandiri, bekerja secara cermat, bersemangat, penuh tanggung jawab, bermoral, gigih dan penuh percaya diri. Sebagai upaya untuk memberikan apresiasi kepada mahasiswa yang telah mengikuti kegiatan kemahasiswaan akan diberikan transkrip berisi nilai kredit kegiatan ekstrakurikuler. Nilai kredit kegiatan ekstrakurikuler dinyatakan dalam **Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE)**.

Mahasiswa sebagai salah satu komponen sivitas akademika UY memiliki karakteristik yang heterogen, kedudukan dan fungsinya yang sangat strategis perlu dibina dan dikembangkan. Mereka sebagai sumberdaya Manusia (SDM) yang cukup potensial perlu ditingkatkan daya kreatifitasnya agar kelak menjadi lulusan yang sesuai dengan tujuan diselenggarakan pendidikan di UY dan tujuan pendidikan nasional. Untuk menuju kesana perlu diupayakan suasana kampus yang kondusif dalam bentuk kegiatan kurikuler, ko-kurikuler dan ekstra kurikuler yang utuh.

Tujuan utama pelayanan akademik, baik dalam bentuk kurikuler maupun ko-kurikuler adalah mengantarkan mahasiswa mencapai tingkat kesarjanaan, sedangkan pembinaan dan pengembangan mahasiswa dalam bentuk ekstrakurikuler guna mematangkan kepribadian mahasiswa sesuai dengan potensi yang dimiliki untuk melahirkan lulusan sesuai dengan cita-cita dan tujuan pendidikan di UY.

BAB II

PENGERTIAN, TUJUAN DAN KARAKTERISTIK

A. PENGERTIAN

1. Mahasiswa

Mahasiswa Universitas YARSI merupakan peserta didik aktif yang terdaftar pada salah satu Program Studi/Fakultas di lingkungan Universitas YARSI.

2. Kegiatan Kemahasiswaan

Kegiatan Kemahasiswaan Universitas YARSI adalah kegiatan intrakurikuler, kokurikuler dan kegiatan ekstrakurikuler untuk mengembangkan diri ke arah perluasan wawasan dan peningkatan kecendekiawanan serta integritas kepribadian mahasiswa dalam mencapai tujuan pendidikan tinggi.

a. Kegiatan Intrakurikuler

Kegiatan Intrakurikuler adalah kegiatan akademik yang meliputi : kuliah, pertemuan kelompok kecil (seminar, diskusi, responsi), bimbingan penelitian, praktikum, tugas mandiri, belajar mandiri, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (kuliah kerja nyata, kuliah kerja lapangan dan sebagainya, yang dilaksanakan baik di dalam kampus maupun di luar kampus. Kegiatan Intrakurikuler komponen penilaiannya dinyatakan dalam beban Satuan Kredit Semester (SKS).

b. Kegiatan Kokurikuler

Kegiatan kokurikuler adalah kegiatan yang sangat erat sekali dan menunjang serta membantu kegiatan intrakurikuler biasanya dilaksanakan diluar jadwal intrakurikuler.

c. Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan kemahasiswaan di luar kegiatan akademik yang dapat dilakukan di dalam maupun di luar kampus. Kegiatan ini meliputi: (a) bidang kegiatan penalaran dan keilmuan, (b) bidang kegiatan organisasi dan kepemimpinan, (c) bidang kegiatan minat, bakat, kewirausahaan dan kerohanian, dan (d) bidang kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan kemahasiswaan ini dikembangkan untuk menunjang kegiatan kurikulum tetapi tidak dimaksudkan untuk memperoleh SKS.

3. Organisasi Kemahasiswaan

Organisasi kemahasiswaan Universitas YARSI selanjutnya disingkat Ormawa Universitas YARSI adalah organisasi mahasiswa yang dibentuk dari, oleh dan untuk mahasiswa yang telah disetujui oleh Rektor Universitas YARSI. Ormawa UY merupakan sarana pengembangan diri mahasiswa untuk menanamkan sikap ilmiah, pemahaman tentang arah profesi dan sekaligus meningkatkan kerjasama serta menumbuhkan rasa persatuan dan kesatuan, yang meliputi penalaran, keilmuan, kewirausahaan, minat dan bakat, pengembangan kesejahteraan mahasiswa dan pengabdian kepada masyarakat. Organisasi Mahasiswa Universitas YARSI meliputi:

1. Kongres Keluarga Mahasiswa (KKM)

Kongres Keluarga Mahasiswa adalah organisasi kemahasiswaan yang berfungsi sebagai lembaga legislatif tertinggi di Universitas YARSI.

2. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)

Badan Eksekutif Mahasiswa merupakan wadah atau badan normatif dan perwakilan tertinggi mahasiswa dengan tugas pokok mengkoordinasikan kegiatan ekstrakurikuler pada tingkat perguruan tinggi.

3. Badan Pengawas Mahasiswa (BPM)

Badan Pengawas Mahasiswa adalah lembaga Kemahasiswaan yang merupakan perwakilan dari mahasiswa tiap-tiap angkatan di masing-masing fakultas dan perwakilan mahasiswa yang dipilih. BPM berfungsi sebagai lembaga Legislatif.

4. Senat Mahasiswa (SEMA)

Senat Mahasiswa adalah Organisasi Kemahasiswaan sebagai Lembaga Eksekutif di setiap fakultas, yang melaksanakan kegiatan penalaran dan keilmuan di setiap program studi di masing-masing fakultas, yang bertujuan untuk membantu meningkatkan kualitas akademis mahasiswa. Senat Mahasiswa Universitas YARSI terdiri atas :

- a) Senat Mahasiswa Fakultas Kedokteran (SEMA-FK),
- b) Senat Mahasiswa Fakultas Kedokteran Gigi (SEMA-FKG)
- c) Senat Mahasiswa Fakultas Hukum (SEMA-FH),
- d) Senat Mahasiswa Fakultas Ekonomi (SEMA-FE),
- e) Senat Mahasiswa Fakultas Psikologi (SEMA-Fpsi), dan
- f) Senat Mahasiswa Fakultas Teknologi Informasi (SEMA-FTI)

5. Himpunan Mahasiswa (HIMA)

Himpunan Mahasiswa adalah organisasi kemahasiswaan sebagai lembaga eksekutif di tingkat program studi, yang melaksanakan kegiatan penalaran dan keilmuan di setiap program studi. Hima Universitas YARSI terdiri atas:

- a) HIMA Prodi Manajemen
- b) HIMA Prodi Akuntansi
- c) HIMA Prodi Teknik Informatika
- d) HIMA Prodi Ilmu Perpustakaan

6. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) merupakan wadah kegiatan ekstrakurikuler di Universitas YARSI, yang bersifat penalaran dan keilmuan, minat dan kegemaran, kesejahteraan mahasiswa serta pengabdian pada masyarakat. Untuk saat ini UKM di Universitas YARSI berjumlah 6, yaitu:

- a) Lembaga Dakwah Kampus (LDK) KAHFI
- b) SMAKA (SMARAKARYADHWANI)
- c) YBBC (Yarsi Basket Ball Club)
- d) FOYAGE (Futsal, Volly dan Bulutangkis)
- e) KREASI(Kreatifitas dan Inovasi)
- f) TDM (Tim Darurat Medik)

4. Pengertian Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler

Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE) adalah nilai kredit yang ditetapkan sebagai penghargaan kepada mahasiswa setelah mengikuti kegiatan kemahasiswaan, baik kegiatan ekstrakurikuler maupun ko kurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa selama menempuh pendidikan di Universitas YARSI

B. TUJUAN

Tujuan Penerapan Satuan Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler (SKKE) di Universitas YARSI adalah untuk:

- a) Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan-kegiatan kemahasiswaan;
- b) Meningkatkan kemampuan soft skills mahasiswa;
- c) Memberikan pengakuan dan atau penghargaan terhadap aktivitas pembelajaran dan prestasi mahasiswa di kegiatan ekstrakurikuler atau nonkurikuler;
- d) Mengetahui semua aktivitas yang pernah diikuti dan semua prestasi yang pernah diperoleh setiap mahasiswa selama menempuh pendidikan di UY;
- e) Menyediakan dokumen yang disertai bukti-bukti otentik tentang segala aktivitas dan semua prestasi yang penting bagi penerima lulusan ketika memasuki dunia kerja.

C. KARAKTERISTIK SKKE

1. Karakteristik SKKE

- a. Setiap kegiatan kemahasiswaan memiliki KKE yang berlainan tergantung pada bobot kegiatan ekstrakurikuler dan kokurikuler yang diikuti
- b. Besaran KKE untuk setiap kegiatan kemahasiswaan ditentukan berdasarkan besarnya usaha untuk mengikuti aktivitas dan prestasi yang diperoleh dalam bidang-bidang kegiatan kemahasiswaan.

2. Kedudukan dan Distribusi Nilai Kegiatan

a. Kedudukan

Nilai KKE merupakan akumulasi nilai kegiatan ekstrakurikuler atau kokurikuler yang dinyatakan dalam bentuk Transkrip Keaktifan Mahasiswa (yang selanjutnya disingkat "TKM") pada akhir masa studi. **Nilai pada TKM merupakan prasyarat untuk mengikuti Yudisium.**

b. Distribusi Nilai KKE

Distribusi nilai KKE terdiri atas nilai kegiatan wajib institusi (universitas) dan KKE dalam kegiatan pilihan yang meliputi bidang kegiatan penalaran dan keilmuan; bidang kegiatan organisasi dan kepemimpinan; bidang kegiatan minat, bakat dan kerohanian; dan bidang kegiatan pengabdian kepada masyarakat .

3. Beban SKKE

- a) Mahasiswa UY program sarjana sejak semester pertama wajib mengumpulkan minimum 120 SKKE yang terdiri S1 regular pagi dan regular sore sejak semester pertama yang terdiri atas kegiatan wajib institusi dan kegiatan pilihan;
- b) Mahasiswa pindahan atau alih jenjang (dari luar UY) yang telah memiliki satuan kredit semester (sks) = 80 wajib mengumpulkan minimum 80 SKKE; sedangkan mahasiswa yang telah memiliki > 80 sks wajib mengumpulkan minimum 40 SKKE.
- c) Rentang Waktu Pengumpulan KKE Pengumpulan Angka Kredit Kegiatan Ekstrakurikuler dilaksanakan oleh mahasiswa selama menjadi mahasiswa di UY.
- d) Mahasiswa UY pascasarjana sejak semester pertama wajib mengumpulkan minimum 40 SKKE

4. Predikat SKKE

Kriteria Predikat SKKE pada TKM bagi mahasiswa sarjana adalah sebagai berikut :

- a. SANGAT BAIK : > 200 KKE
- b. BAIK : 151 – 200 KKE
- c. CUKUP : 120 – 150 KKE

Kriteria Predikat SKKE pada TKM bagi mahasiswa Pascasarjana adalah sebagai berikut :

- a. SANGAT BAIK : > 100 KKE
- b. BAIK : 40 – 100 KKE₅

BAB III
IKHTISAR PERHITUNGAN SATUAN KREDIT KEGIATAN EKSTRAKURIKULER (SKKE)

1. Kegiatan Wajib Institusi

No.	Kegiatan	Partisipasi dan / Prestasi	Bobot KKE	Dasar Penilaian
1.	Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)	Peserta	25	Sertifikat
2.	PKM Maba (*1)	Peserta	25	Sertifikat
3.	English Programe	peserta	10 - 25	Sertifikat
4.	Career Days	Peserta	25	

2. Kegiatan Pilihan: Bidang Penalaran dan Keilmuan

No	Kegiatan	Tingkat	Partisipasi dan / Prestasi	Bobot KKE	Dasar Penilaian
1	Memperoleh prestasi dalam Lomba Karya Tulis Ilmiah/Inovasi/Kreativitas/Pemikiran kritis/Populer/Lingkungan Hidup/Entrepreneurship	Internasional	Juara I	150	Sertifikat
			Juara II	140	Sertifikat
			Juara III	130	Sertifikat
			Peserta terpilih (*3)	100	Sertifikat
			Finalis	75	Sertifikat
		Nasional	Juara I	100	Sertifikat
			Juara II	90	Sertifikat
			Juara III	80	Sertifikat
			Peserta terpilih	70	Sertifikat
			Finalis	60	Sertifikat
		Wilayah	Juara I	75	Sertifikat
			Juara II	70	Sertifikat
			Juara III	65	Sertifikat
			Peserta terpilih	50	Sertifikat
			Finalis	40	Sertifikat
		Universitas	Juara I	50	Sertifikat
			Juara II	45	Sertifikat
			Juara III	40	Sertifikat
			Peserta terpilih	30	Sertifikat
			Finalis	20	Sertifikat
Fakultas	Juara I	40	Sertifikat		
	Juara II	35	Sertifikat		
	Juara III	30	Sertifikat		
	Peserta terpilih	20	Sertifikat		
	Finalis	10	Sertifikat		
Prodi	Juara I	30	Sertifikat		
	Juara II	25	Sertifikat		
	Juara III	20	Sertifikat		
	Peserta terpilih	10	Sertifikat		
	Finalis	5	Sertifikat		
2	Mengikuti Kegiatan Lomba Ilmiah	Internasional	Peserta	50	Surat & bukti pendaftaran
		Nasional	Peserta	40	Surat & bukti pendaftaran
		Wilayah	Peserta	30	Surat & bukti pendaftaran
		Universitas	Peserta	20	Surat & bukti pendaftaran
		Fakultas	Peserta	10	Surat & bukti pendaftaran
		Prodi		5	Surat & bukti

					pendaftaran
3	Mengikuti kegiatan/forum ilmiah (seminar, lokakarya, workshop, pameran, dll), diluar seminar PKL, TA.	Internasional	Pembicara	100	Sert./SK/ST
			Moderator	75	Sert./SK/ST
			Peserta	50	Sert./SK/ST
		Nasional	Pembicara	75	Sert./SK/ST
			Moderator	50	Sert./SK/ST
			Peserta	30	Sert./SK/ST
		Wilayah	Pembicara	50	Sert./SK/ST
			Moderator	40	Sert./SK/ST
			Peserta	20	Sert./SK/ST
		Universitas	Pembicara	40	Sert./SK/ST
			Moderator	30	Sert./SK/ST
			Peserta	15	Sert./SK/ST
		Fakultas	Pembicara	30	Sert./SK/ST
			Moderator	20	Sert./SK/ST
Peserta	10		Sert./SK/ST		
Prodi	Pembicara	20	Sert./SK/ST		
	Moderator	10	Sert./SK/ST		
	Peserta	5	Sert./SK/ST		
4	Pertukaran mahasiswa (Student exchange)	Internasional	Peserta (6 bulan)	75	Sert./SK/ST
			Peserta (3 bulan)	60	Sert./SK/ST
			Peserta (1 bulan)	50	Sert./SK/ST
			Peserta (2 minggu)	40	Sert./SK/ST
			Peserta (1 minggu)	30	Sert./SK/ST
		Nasional	Peserta (6 bulan)	60	Sert./SK/ST
			Peserta (3 bulan)	50	Sert./SK/ST
			Peserta (1 bulan)	40	Sert./SK/ST
			Peserta (2 minggu)	30	Sert./SK/ST
		Peserta (1 minggu)	20	Sert./SK/ST	
5	Menghasilkan temuan inovasi yang dipatenkan	Internasional		300	Sert./Paten
		Nasional		150	Sert./Paten
6	Menghasilkan karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal/majalah ilmiah	Internasional	Ketua	150	Bukti fisik
			Anggota	75	Bukti fisik
		Nasional-Akreditasi	Ketua	100	Bukti fisik
			Anggota	50	Bukti fisik
		Tidak terakreditasi	Ketua	50	Bukti fisik
Anggota	25	Bukti fisik			
7	Menghasilkan karya populer yang diterbitkan di surat kabar, majalah (media cetak)	Internasional		80	Foto copy karya
		Nasional		65	Foto copy karya
		Wilayah		40	Foto copy karya
		Universitas		30	Foto copy karya
		Fakultas		20	Foto copy karya
		Prodi		10	Foto copy karya
8	Menghasilkan karya yang didanai oleh pemerintah/pihak lain (*4)	Ketua		40	SK/ST
		Anggota		20	SK/ST
9	Mengikuti kuliah dosen tamu		Peserta	5	Daftar Hadir/bukti hadir
10	Terlibat dalam kegiatan/penelitian dengan pihak lain diluar kampus (*5)			10	SK/ST/SKet
11	Mahasiswa Berprestasi (Mawapres)	Nasional	Juara I	100	Sert./SK/ST
			Juara II	90	Sert./SK/ST
			Juara III	80	Sert./SK/ST
			Finalis	70	Sert./SK/ST

		Universitas	Juara I	75	Sert./SK/ST
			Juara II	65	Sert./SK/ST
			Juara III	55	Sert./SK/ST
			Finalis	45	Sert./SK/ST
		Fakultas	Juara I	60	Sert./SK/ST
			Juara II	50	Sert./SK/ST
			Juara III	40	Sert./SK/ST
			Finalis	30	Sert./SK/ST
		Jurusan/Prodi	Juara I	40	Sert./SK/ST
			Juara II	30	Sert./SK/ST
			Juara III	20	Sert./SK/ST
			Finalis	10	Sert./SK/ST
	Membuat proposal PKM dan telah diunggah		Ketua	20	SK/S.Ket
			Anggota	15	SK/S.Ket
13	Memperoleh pendanaan PKM		Ketua	40	SK/S.Ket
			Anggota	20	SK/S.Ket
14	Mengikuti Pimnas		Ketua	50	SK/S.Ket
			Anggota	30	SK/S.Ket
15	Asisten Lab/ Pratikum/Tugas Besar (*6)			15	SK/S.Ket
16	Memperoleh pengakuan kompetensi	Internasional		50	Sertifikat
		Nasional		40	Sertifikat
17	Memperoleh Sertifikat penguasaan Bahasa Inggris yang masih berlaku (*7)	< 400		10	Sertifikat
		400 - 450		15	Sertifikat
		450 - 500		20	Sertifikat
		>500		25	Sertifikat
18	Studi Ekskursi	Dalam Propinsi	Peserta	10	Sertifikat
		Luar Propinsi	Peserta	20	Sertifikat
19	Pelatihan Keterampilan (S1 plus)		Peserta	15	Per Sertifikat (dibawah 10 jam)
				25	10-40 jam
				40	Diatas 40 jam

3. Kegiatan Pilihan : Minat , Bakat dan Kerohanian

No	Kegiatan	Tingkat	Partisipasi dan / Prestasi	Bobot KKE	Dasar Penilaian
1	Memperoleh prestasi dalam bidang olah raga, seni, pers, pecinta alam, kerohanian	Internasional	Juara I	150	Sert./SK/ST
			Juara II	140	Sert./SK/ST
			Juara III	130	Sert./SK/ST
			Finalis	100	Sert./SK/ST
		Nasional	Juara I	100	Sert./SK/ST
			Juara II	90	Sert./SK/ST
			Juara III	80	Sert./SK/ST
			Finalis	70	Sert./SK/ST
		Wilayah	Juara I	60	Sert./SK/ST
			Juara II	50	Sert./SK/ST
			Juara III	40	Sert./SK/ST
			Finalis	30	Sert./SK/ST
		Universitas	Juara I	50	Sert./SK/ST
Juara II	40		Sert./SK/ST		
Juara III	30		Sert./SK/ST		
Finalis	20		Sert./SK/ST		
Fakultas	Juara I	40	Sert./SK/ST		

			Juara II	30	Sert./SK/ST
			Juara III	20	Sert./SK/ST
			Finalis	10	Sert./SK/ST
		Jurusan/Prodi	Juara I	30	Sert./SK/ST
			Juara II	20	Sert./SK/ST
			Juara III	10	Sert./SK/ST
			Finalis	5	Sert./SK/ST
2	Mengikuti kegiatan dalam bidang olah raga, seni, pers, pecinta alam, kerohanian	Internasional	Delegasi	100	Sert./SK/ST
			Peserta	40	Sert./SK/ST
		Nasional	Delegasi	60	Sert./SK/ST
			Peserta	20	Sert./SK/ST
		Wilayah	Delegasi	30	Sert./SK/ST
			Peserta	15	Sert./SK/ST
		Universitas	Delegasi	20	Sert./SK/ST
			Peserta	10	Sert./SK/ST
Fakultas	Delegasi	10	Sert./SK/ST		
	Peserta	5	Sert./SK/ST		
3	Menjadi pelatih/pembimbing Kegiatan minat , bakat dan Kerohanian	Nasional		50	Sert./SK/ST
		Universitas		30	Sert./SK/ST
		Fakultas		20	Sert./SK/ST
4	Melaksanakan latihan gabungan			25	Sert./Daftar hadir
5	Menghasilkan karya (puisi, seni, konser, teather, music) yang dipamerkan/dipentaskan		Pemimpin produksi/sutradara	30	Hasil karya/Sert. (kec. Keg rutin)
			Anggota	15	
6	Menjalankan program kewirausahaan		Ketua	25	Sert./SK/ST
			Sekretaris	15	Sert./SK/ST
			Bendahara	15	Sert./SK/ST
7	Mengikuti pelatihan kewirausahaan	Wilayah	Peserta	25	Sert./SK/ST
		Univ	Peserta	20	Sert./SK/ST
		Fakultas	Peserta	15	Sert./SK/ST
8	Memiliki usaha sendiri		Pemilik	30	Sert/Bukti kepemilikan

4. Kegiatan Pilihan : Bidang Organisasi dan Kepemimpinan

No	Kegiatan	Tingkat	Jabatan	Bobot KKE	Dasar Penilaian
1	Pengurus Organisasi	BEM/KONGRES	Ketua	60	Sert./SK/ST
			Sekretaris	50	Sert./SK/ST
			Bendahara	50	Sert./SK/ST
			Pengurus inti	40	Sert./SK/ST
			Anggota Pengurus	20	Sert./SK/ST
		UKM	Ketua	40	Sert./SK/ST
			Sekretaris	35	Sert./SK/ST
			Bendahara	35	Sert./SK/ST
			Pengurus inti	25	Sert./SK/ST
			Anggota Pengurus	15	Sert./SK/ST
		SEMA	Ketua	40	Sert./SK/ST
			Sekretaris	35	Sert./SK/ST
			Bendahara	35	Sert./SK/ST
			Pengurus inti	25	Sert./SK/ST
			Anggota Pengurus	15	Sert./SK/ST
		HIMA	Ketua	30	Sert./SK/ST
			Sekretaris	25	Sert./SK/ST
Bendahara	25		Sert./SK/ST		
	Pengurus inti	15	Sert./SK/ST		
	Anggota Pengurus	10	Sert./SK/ST		
		Nasional	Ketua	70	Sert./SK/ST
			Sekretaris	60	Sert./SK/ST
			Bendahara	60	Sert./SK/ST
			Pengurus inti	50	Sert./SK/ST
			Anggota Pengurus	30	
		Internasional	Ketua	90	Sert./SK/ Kartu Anggota
			Sekretaris	80	Sert./SK/ Kartu Anggota
			Bendahara	80	Sert./SK/ Kartu Anggota
			Pengurus inti	70	Sert./SK/ Kartu Anggota
			Anggota Pengurus	60	Sert./SK/ Kartu Anggota
2	Mengikuti Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa (LKMM)	Dasar	Peserta	15	Sert./SK/ST
		Menengah	Peserta	30	Sert./SK/ST
		Lanjut	Peserta	50	Sert./SK/ST

3	Panitia dalam kegiatan kemahasiswaan	HIMA	Ketua	20	Sert./SK/ST
			Sekretaris	10	Sert./SK/ST
			Bendahara	10	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord. Bid	10	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	5	Sert./SK/ST
		SEMA	Ketua	25	Sert./SK/ST
			Sekretaris	15	Sert./SK/ST
			Bendahara	15	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord. Bid	10	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	5	Sert./SK/ST
		BEM/KONGRES	Ketua	30	Sert./SK/ST
			Sekretaris	20	Sert./SK/ST
			Bendahara	20	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord Bid	15	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	10	Sert./SK/ST
		UKM	Ketua	25	Sert./SK/ST
			Sekretaris	15	Sert./SK/ST
			Bendahara	15	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord Bid	10	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	5	Sert./SK/ST
		Nasional	Ketua	70	Sert./SK/ST
			Sekretaris	60	Sert./SK/ST
			Bendahara	60	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord Bid	60	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	50	Sert./SK/ST
		Wilayah	Ketua	60	Sert./SK/ST
			Sekretaris	50	Sert./SK/ST
			Bendahara	50	Sert./SK/ST
			Divisi/Koord Bid	50	Sert./SK/ST
			Anggota Panitia	40	Sert./SK/ST
Internasionl	Ketua	80	Sert./SK/ST		
	Sekretaris	70	Sert./SK/ST		
	Bendahara	60	Sert./SK/ST		
	Divisi/Koord Bid	60	Sert./SK/ST		
	Anggota Panitia	50	Sert./SK/ST		
		Anggota Panitia	50	Sert./SK/ST	
4	Mengikuti Upacara Bendera (hari-hari besar nasional)(*8)		Peserta	5	Absensi/bukti kehadiran

5. Kegiatan Pilihan : Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

No	Kegiatan	Tingkat	Bobot KKE	Dasar Penilaian
1	Mengikuti pelaksanaan bakti sosial (*9)	Internasional	100	Sert./SK/ST
		Nasional	60	Sert./SK/ST
		Daerah	50	Sert./SK/ST
		Universitas	30	Sert./SK/ST
		Fakultas	20	Sert./SK/ST
		Prodi	15	Sert./SK/ST
2	Bantuan pembimbingan rutin (TPA, PAUD) setiap semester		30	Sert./SK/ST

PENJELASAN :

(*1) Kegiatan PKM Maba (Pelatihan Penyusunan Proposal PKM) :

Merupakan kegiatan wajib yang diikuti oleh mahasiswa baru dalam bentuk kegiatan pelatihan penyusunan usulan (proposal) Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dan terjadwal . Kegiatan ini dilaksanakan di UY pada semester I (Gasal) dan/atau II (Genap) dengan mempertimbangkan kapasitas masing-masing ruangan .

(*2) Peserta Terpilih

Peserta terpilih adalah peserta/tim yang memperoleh penghargaan dengan kategori tertentu (diluar sebagai juara I, II dan III) dalam event yang diikuti .

(*3) Menghasilkan karya yang didanai oleh pemerintah/pihak lain

Mahasiswa/sekelompok mahasiswa yang memperoleh pendanaan dari pemerintah (diluar kementerian Ristek-Dikti) atau pihak lain (swasta) untuk menghasilkan karya/produk yang sesuai dengan bidang keilmuan.

(*4) Terlibat dalam kegiatan/penelitian dengan pihak lain di luar kampus

Mahasiswa/sekelompok mahasiswa yang mengikuti/melaksanakan kegiatan/penelitian /pengumpulan data (survey), observasi, uji fisik, verifikasi yang didanai pihak lain (diluar kementerian Ristek-Dikti) yang tidak berhubungan dengan skripsi/Tugas Akhir dan dilaksanakan di luar kampus.

(*5) Asisten

Asisten Lab dihitung per semester, Asisten Praktikum dihitung per mata praktikum, dan

Asisten Tugas Besar dihitung per Tugas Besar.

(*6) Penguasaan Bahasa Inggris

Sertifikat penguasaan bahasa Inggris dengan standar minimal Pusat Bahasa (Nilai TOEIC) atau yang setara.

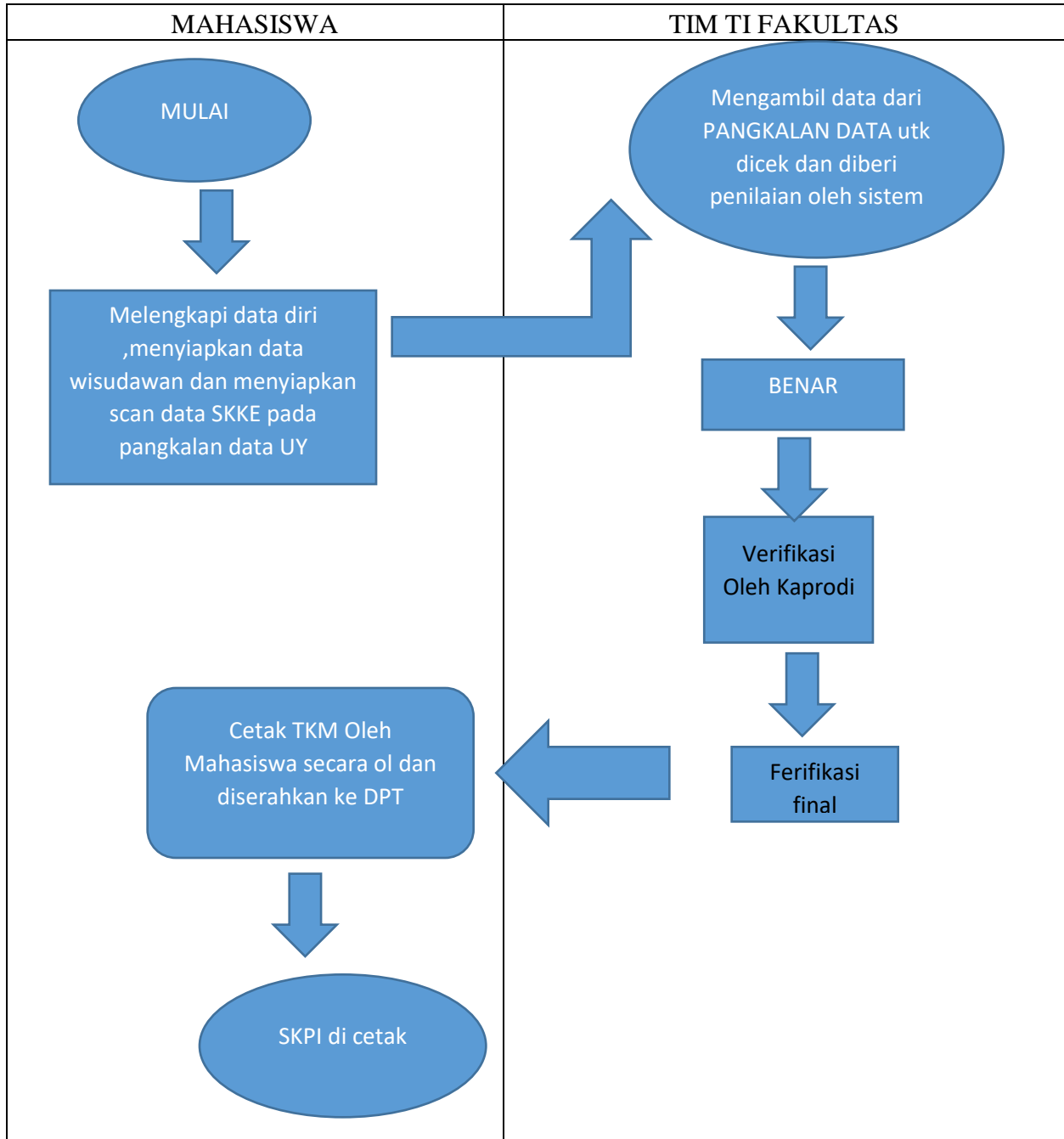
(*7) Mengikuti pelaksanaan bakti sosial

Mahasiswa/sekelompok mahasiswa yang mengikuti/melaksanakan kegiatan bakti sosial seperti penanganan bencana alam/wabah penyakit, donor darah, penghijauan, kebersihan lingkungan, konservasi, dan sejenisnya.

PETUNJUK TEKNIS SKKE

I. Mekanisme Penilaian dan Administrasi

- a. Nilai kegiatan ekstrakurikuler diberikan kepada mahasiswa yang melaksanakan kegiatan dengan menunjukkan bukti resmi (Copyan) (SK/Surat Tugas/Sertifikat/Piagam/Surat keterangan lainnya yang bisa dipertanggungjawabkan.
- b. Pemberian nilai oleh bagian kemahasiswaan Prodi UY yaitu Kepala program studi (Kaprodi) dengan mengisi blangko yang telah disiapkan.
- c. Pengajuan penilaian oleh mahasiswa ke bagian kemahasiswaan Kaprodi UY dilakukan setiap hari kerja.
- d. Permohonan penerbitan Transkrip Keaktifan Mahasiswa (TKM) dilakukan minimal 30 hari sebelum hari Yudisium.



II. Penerapan

- a. Pemberlakuan wajib program SKKE ini bagi mahasiswa yang masuk pada tahun akademik 2017/2018 dan berikutnya adalah 120 SKKE
 Tahun Akademik 2016/2017 adalah 100 SKKE
 Tahun Akademik 2015/2016 adalah 80 SKKE
 Tahun Akademik 2014/2015 adalah 60 SKKE

- b. Mahasiswa yang tidak memperoleh persyaratan angka kredit minimal SKKE tidak berhak mendapatkan SKPI.
- c. Transkrip Keaktifan Mahasiswa (TKM) akan diterbitkan bila sudah memenuhi nilai minimal yang telah ditentukan dan atas permohonan mahasiswa yang bersangkutan (tidak terbit secara otomatis).

BAB IV PENUTUP

Dengan adanya pedoman satuan kredit kegiatan ini, diharapkan dapat membantu mahasiswa dalam menyusun SKKE yang hendak diinput dalam TKM, yang dapat digunakan sesuai dengan kebutuhannya.

Lampiran :

**PETUNJUK PENGISIAN SKPI
UNIVERSITAS YARSI**

No.	Nama Item	Panduan Pengisian
1	INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI	
1.1	Nomor SKPI	Dikosongkan (akan diisi oleh admin)
1.2	Nama Lengkap	Isi yang benar sesuai ijazah
1.3	Tempat dan Tanggal Lahir	Isi yang benar sesuai ijazah
1.4	Nomor Pokok Mahasiswa	Isi yang benar sesuai ijazah
1.5	Tahun Lulus	Isi yang benar sesuai ijazah
1.6	Nomor Ijazah	Dikosongkan (akan diisi oleh admin)
1.6	Gelar	Isi yang benar sesuai ijazah
2	INFORMASI TENTANG IDENTITAS PENYELENGGARA PROGRAM	
2.1	SK PENDIRIAN UNIVERSITAS	Sudah terisi
2.2	Nama Perguruan Tinggi	Sudah terisi
2.3	Program	
2.4	Fakultas	Isi yang benar sesuai ijazah
2.5	Kelas	Isi kelas reguler atau karyawan
2.6	Program Studi	Isi yang benar sesuai ijazah
2.7	Jenis dan Jenjang Pendidikan	Isi Program Sarjana (S1) atau Magister (S2)
2.8	Jenjang Kualifikasi Sesuai KKN	Sudah terisi
2.9	Persyaratan Penerimaan	Bagi S1 : Lulus SMA/Sederajat dan Lulus Seleksi PMB
		Bagi S2 : Lulus Program Sarjana dan Lulus Seleksi PMB
2.10	Bahasa Pengantar Kuliah	Sudah terisi
2.11	Sistem Penilaian	Sudah terisi
2.12	Lama Studi	Isi sesuai dengan jenjang lama studi, berapa semester?
2.13	Jenis dan Jenjang Pendidikan Lanjutan	Bagi S1 : Magister
		Bagi S2 : Doktoral
2.14	Status Profesi	Bagi FK : Dokter
		Bagi Fpsi : Psikolog
3	INFORMASI TENTANG KUALIFIKASI DAN HASIL YANG DICAPAI	
3.1	Spesifikasi Tugas Akhir	Isi Judul Skripsi

3.2	Penghargaan dan Keikutsertaan Lomba	Isi Prestasi dan keikutsertaan lomba selama menjadi mahasiswa UY
3.3	Pengalaman Organisasi	Isi pengalaman menjadi pengurus organisasi selama menjadi mahasiswa UY
3.4	Bahasa Internasional	Isi program pendidikan bahasa yang diikuti selama menjadi mahasiswa UY
3.5	Magang	Isi tempat magang dan departemen/bidang/ bagian penugasan
3.6	Pengembangan Diri	Isi keikutsertaan pelatihan/seminar/workshop/ Kursus/Pendidikan Informal lainnya selama menjadi mahasiswa UY