



PANDUAN PENULISAN

ARTIKEL ILMIAH
PENGANTI SKRIPSI
MAHASISWA S1
PRODI MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS YARSI
JAKARTA
2022

TIM PENYUSUN

- Penanggung Jawab : Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas YARSI
- Pengarah : Wakil Dekan 1 Bidang Akademik dan Kemahasiswaan
Wakil Dekan 2 Bidang Penelitian
Wakil Dekan 3 Bidang Pengabdian
- Ketua : Kepala Program Studi Manajemen
- Sekretaris : Sekretaris Program Studi Manajemen
- Anggota : 1. Dr. Muslikh, S.E., M.E.
2. Dr. Ir. Verni Y. Ismail, M.M., M.Si.
3. Dr. Zainal Zawir Simon, SE. MA. MBP.
4. Penny Rahmah Fadhillah, S.E., M.Si.
5. Ariel Nian Gani, M.Phil., M.Sc.
6. Muhammad Rofi'i, S.E.I., M.Sc.

I. Persyaratan

1. Berlaku bagi mahasiswa/i yang telah menyelesaikan semester V.
2. Berlaku bagi mahasiswa/i yang telah lulus mata kuliah statistic, data analisis, dan metode penelitian.
3. Berlaku bagi mahasiswa/i yang telah menempuh minimal 105 sks.
4. Berlaku bagi mahasiswa/i aktif yang mengontrak mata kuliah skripsi pada semester berjalan (semester VI).

II. Jenis Artikel

Artikel yang dimaksud dalam panduan ini adalah satu artikel ilmiah yang disusun berdasarkan dua format yang berbeda ;

1. **Format Pertama** adalah artikel ilmiah yang disusun sebagai Laporan Akhir Penelitian untuk diserahkan kepada Prodi.

a. Prosedur

- 1) Mahasiswa/i mengajukan kepada kepala program studi untuk melakukan penelitian dan publikasi jurnal hasil penelitian dengan memperlihatkan surat rekomendasi pembimbing akademik (PA).
- 2) Mahasiswa mendaftar dengan mengisi formulir penggantian Skripsi dengan Publikasi artikel jurnal yang disediakan oleh prodi
- 3) Kepala program studi menunjuk dosen pembimbing publikasi jurnal sesuai dengan bidang ilmu, kompetensi atau pengalamannya.
- 4) Mahasiswa/i melakukan proses bimbingan publikasi jurnal hasil penelitian minimal 3x sebelum melakukan submit artikel hasil penelitian
- 5) Mahasiswa/i memilih jurnal tujuan yang telah disetujui oleh dosen pembimbing
- 6) Mahasiswa/i melakukan submit artikel ke jurnal tujuan dan mengikuti tahapan (review, cek plagiarisme, revisi, dll) minimal sampai dengan dinyatakan “diterima (*accepted*)”, atau mendapat *Letter of Acceptance*” (LOA).
- 7) Mahasiswa/i menyerahkan dokumen artikel ilmiah ke jurusan disertai bukti publikasi, *accepted* atau *letter of acceptance*.
- 8) Mahasiswa/i mendaftar ke prodi dengan mengisi formulir ujian validasi publikasi yang disediakan oleh program studi.

b. Kriteria

- 1) Artikel telah melalui sekurangnya tiga kali proses bimbingan artikel dengan dosen pembimbing dibuktikan dengan formulir bimbingan publikasi jurnal
- 2) Artikel bersumber pada hasil Studi literature review atau hasil penelitian dan bukan artikel yang berasal dari laporan tugas mata kuliah / laporan magang / laporan praktikum / laporan KKN / laporan pengabdian kepada masyarakat.
- 3) Artikel ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris.
- 4) Jumlah kata dalam artikel minimal 5000 kata.
- 5) Jumlah Referensi pada artikel minimal 20 referensi dengan 75% jurnal terbaru (5 tahun terakhir, sinta / scopus, doi aktif) dan 25% buku sumber terbaru (10 tahun terakhir)
- 6) Artikel telah memenuhi lulus uji similaritas menggunakan Turnitin dengan standar maksimal 20%
- 7) Artikel mencantumkan nama mahasiswa sebagai penulis pertama dan penulis korespondensi serta dosen pembimbing sebagai penulis kedua, dengan mencantumkan afiliasi Lembaga (Fakultas Ekonomin dan Bisnis Universitas YARSI) dan alamat email.

c. Sistematika

- 1) Judul ditulis maksimal 14 kata secara menarik dan mencerminkan materi yang dibahas dalam artikel ilmiah.
- 2) Abstrak dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris yang menjelaskan latar belakang, Tujuan Penelitian, Metode, Kesimpulan, dan Implikasi manajerial yang ditulis dalam satu Alinea (paragraph) maksimal 200 kata.
- 3) Pendahuluan, ditulis maksimal 2000 kata tanpa subbab yang menjelaskan tentang : (1) latar belakang penelitian, (2) fenomena permasalahan penelitian, (3) kebaruan atau riset GAP dibandingkan penelitian terdahulu, (4) Tujuan penelitian dan (5) Implikasi manajerial hasil penelitian.
- 4) Kajian Pustaka dan Hipotesis
Mencantumkan grand theory penelitian dan kajian literatur masing – masing variable penelitian serta hipotesis penelitian yang dilengkapi minimal 3 sd 4 jurnal pendukung (jika ada hipotesis).
- 5) Metode Penelitian
Menguraikan populasi dan sampel (jika ada) serta metode yang digunakan dalam penelitian serta mencantumkan gambar diagram alir penelitian atau kerangka pemikiran penelitian.

- 6) Hasil dan Pembahasan
Diuraikan dalam bentuk ringkasan berurutan dalam bentuk paragraph sesuai metode dan hasil penelitian
- 7) Kesimpulan dan Saran
Diuraikan berurutan dalam bentuk paragraph sesuai dengan jumlah hipotesis dalam penelitian
- 8) Implikasi Manajerial
Diuraikan dalam 1 alinea tentang implikasi manajerial dari hasil penelitian
- 9) Daftar Pustaka
Ditulis menggunakan *APA Style* dengan nama pengarang dan tahun serta menggunakan Mendeley sebagai *reference manager*.
- 10) Menggunakan jenis font times new roman dengan ukuran 12 dan spasi 1,5.

2. Format Kedua adalah Format artikel jurnal tujuan publikasi

A. Kriteria Jurnal Tujuan

- 1). Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta 1 – Sinta 6
 - a. Memiliki ISSN Online
 - b. Dapat ditelusuri /diakses secara online
 - c. Terdaftar di <https://sinta.kemdikbud.go.id/>
 - d. Terdaftar di <https://garuda.kemdikbud.go.id/journal>
 - e. Memiliki akreditasi sinta yang masih berlaku (dibuktikan dengan sertifikat sinta atau tercatat di <https://sinta.kemdikbud.go.id/>)
 - f. Memiliki doi (*digital object identifier*) jurnal aktif
 - g. Memiliki doi (*digital object identifier*) artikel aktif
- 2). Jurnal Internasional Terindeks DOAJ, EBSCO, Copernicus
 - a. Memiliki ISSN Online (tidak ada untuk jurnal non Indonesia)
 - b. Dapat ditelusuri /diakses secara online
 - c. Terdaftar di <https://garuda.kemdikbud.go.id/journal> (tidak untuk jurnal non Indonesia)
 - d. Memiliki doi (*digital object identifier*) jurnal aktif
 - e. Memiliki doi (*digital object identifier*) artikel aktif
 - f. Memiliki indeks internasional aktif (berlaku)
- 3). Jurnal Internasional Bereputasi : Scopus, Web Of Science.
 - a. Memiliki doi (*digital object identifier*) jurnal aktif
 - b. Memiliki doi (*digital object identifier*) artikel aktif

- c. Dapat ditelusuri /diakses secara online
- d. Terdaftar di <https://www.scimagojr.com/journalrank.php>
- e. Terdaftar di <https://sinta.kemdikbud.go.id/scopus>
- f. Tidak termasuk dalam *predatory journal*

B. Biaya Jurnal

Biaya terkait submit jurnal dan publikasi jurnal menjadi beban mahasiswa/I

C. Kriteria Penilaian Publikasi Jurnal

- a. Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta 1 – Sinta 6

Level Jurnal Nasional Terakreditasi	Nilai Tugas Akhir (Skripsi)
Sinta 1	A
Sinta 2	
Sinta 3	
Sinta 4	A -
Sinta 5	
Sinta 6	B+

- b. Jurnal Internasional Terindeks Internasional DOAJ, EBSCO, Copernicus

Level Jurnal Internasional	Nilai Tugas Akhir (Skripsi)
DOAJ	B+
EBSCO	
Copernicus	

- c. Jurnal Internasional Bereputasi : Scopus, Web Of Science (WOS)

Level Jurnal Internasional	Nilai Tugas Akhir (Skripsi)
Scopus	A
Web Of Science (WOS)	

D. Kriteria Dosen Pembimbing Publikasi Jurnal

- a. Memiliki publikasi Jurnal Sinta / Scopus / WOS / EBSCO /DOAJ/ Copernicus sebagai penulis pertama dalam 2 tahun terakhir
- b. Memiliki skor sinta ≥ 25 tercatat pada <https://sinta.kemdikbud.go.id/profile>

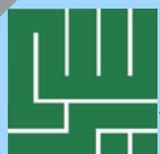
III. Kriteria Jurnal Tujuan : Sistematika Dokumen Pelaporan Akhir Artikel Ilmiah

Dokumen pelaporan merupakan kumpulan dari artikel format pertama dan artikel format kedua yang dijadikan satu dokumen dan selanjutnya diserahkan kepada program studi masing – masing dengan sistematika berikut :

1. Sampul, terdiri dari:
 - a. Judul sesuai Judul Artikel
 - b. Logo FEB Universitas YARSI
 - c. Penulis (mahasiswa dan pembimbing)
 - d. Identitas Fakultas, Jurusan/Program studi
 - e. Bulan dan Tahun
2. Pengesahan dan Daftar isi terdiri dari lembar tanda tangan pengesahan yang ditandatangani oleh mahasiswa, dosen pembimbing, dosen penguji, kepala program studi, Dekan FEB, pada lembar ini memuat headline judul dan subbab.
3. Pendahuluan
4. Metode
5. Hasil dan Pembahasan
6. Kesimpulan dan Saran
7. Penutup dan Ucapan Terima Kasih
8. Daftar Rujukan
9. Lampiran artikel yang di *accepted/published* dilengkapi cover jurnal, editorial board, dan identitas jurnal (Nama jurnal, ISSN, Volume, Nomor, halaman terbit)

IV. Template Artikel Ilmiah

Sistematika artikel ilmiah disesuaikan dengan *template* atau standar artikel jurnal tujuan submit publikasi



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS YARSI**

Jl. Letjen Suprpto No. Kav. 13, RT.10/RW.5,
Telp. +62(21)4206675. Fax: +62(21)4243171
www.yarsi.ac.id